



คำสั่งการประปาส่วนภูมิภาค

ที่ ๖๒๗/๒๕๖๑

เรื่อง วิธีการเบิกจ่ายและหลักเกณฑ์การใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไข คำสั่ง กปภ.ที่ ๗๕๐/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เรื่อง วิธีการเบิกจ่ายและหลักเกณฑ์การใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ ให้มีความเหมาะสมและครอบคลุมภาระงานที่ต้องปฏิบัติยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓ ทวิ แห่งข้อบังคับการประปาส่วนภูมิภาคว่าด้วยการติดตั้งและการจ่ายค่าโทรศัพท์ พ.ศ. ๒๕๒๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับการประปาส่วนภูมิภาคว่าด้วยการติดตั้งและการจ่ายค่าโทรศัพท์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔ และความในข้อ ๖ แห่งข้อบังคับการประปาส่วนภูมิภาคว่าด้วยการปฏิบัติงานของผู้ว่าราชการ และการมอบให้ผู้อื่นปฏิบัติงานแทนผู้ว่าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๑ ผู้ว่าราชการจึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิก คำสั่งการประปาส่วนภูมิภาค ที่ ๗๕๐/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เรื่อง วิธีการเบิกจ่ายและหลักเกณฑ์การใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่

ข้อ ๒ ให้ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต ผู้ช่วยผู้ว่าการหรือตำแหน่งเทียบเท่าขึ้นไป มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ได้ตามคำสั่งนี้ โดยแจ้งเลขหมายโทรศัพท์ที่จะขอเบิกไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบการเบิกจ่ายเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการเบิกจ่าย

ข้อ ๓ ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาคสาขา และหัวหน้างานบริการและควบคุมน้ำสูญเสีย ที่ประสงค์จะขอเบิกค่าใช้จ่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ให้เสนอขออนุมัติการเบิกจ่าย พร้อมระบุเลขหมายโทรศัพท์ที่จะขอเบิกต่อรองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ) ในสายบังคับบัญชา

ข้อ ๔ กรณีการประปาส่วนภูมิภาคสาขาใด เห็นว่าหัวหน้างานผลิตจำเป็นต้องสื่อสารด้วยโทรศัพท์เคลื่อนที่ในการปฏิบัติงาน ให้เสนอขออนุมัติการเบิกจ่ายพร้อมระบุเลขหมายโทรศัพท์ที่จะขอเบิกผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับสายงานเพื่อให้รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ) พิจารณออนุมัติเบิกจ่าย

ข้อ ๕ กรณีรองผู้ว่าการหรือผู้ช่วยผู้ว่าการซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดของสายงานเห็นว่า ตำแหน่งผู้บริหารใดในสายงานบังคับบัญชา นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ และข้อ ๔ มีภารกิจต้องไปปฏิบัติงานนอกสำนักงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ต่อเดือน (๓๐/๑๐๐ x ชั่วโมงการทำงานต่อเดือน) สมควรมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ได้ให้ระบุตำแหน่งพร้อมเหตุผลประกอบการพิจารณาเสนอขออนุมัติในหลักการต่อผู้ว่าการ

เมื่อได้รับอนุมัติในหลักการตามวรรคแรกแล้ว ให้บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งนั้นๆ เสนอขออนุมัติการเบิกจ่ายพร้อมระบุหมายเลขโทรศัพท์ที่จะขอเบิกต่อรองผู้ว่าการ ผู้ช่วยผู้ว่าการ หรือผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขตในสายบังคับบัญชาแล้วแต่กรณี

ข้อ ๖ การเบิกค่าใช้จ่ายบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ของบุคคลตามข้อ ๒ - ข้อ ๕ เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ดังต่อไปนี้

ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต	}	เดือนละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท
ผู้ช่วยผู้ว่าการหรือตำแหน่งเทียบเท่าขึ้นไป		
ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต	}	เดือนละไม่เกิน ๕๐๐ บาท
ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาคสาขา		
หัวหน้างานบริการและควบคุมน้ำสูญเสีย		
หัวหน้างานผลิต		
ผู้บริหารตำแหน่งอื่น ที่ได้รับอนุมัติตามข้อ ๕		

ข้อ ๗ ในการเบิกจ่ายหรือขอเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ของบุคคลตามข้อ ๒ - ข้อ ๔ ให้แนบสำเนาหนังสืออนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่าย (ถ้ามี) และใบสำคัญจ่ายหรือเอกสารแสดงการจ่ายค่าบริการ

ในกรณีผู้บริหารที่ได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายตามข้อ ๕ ให้แนบหลักฐานการไปปฏิบัติงานนอกสำนักงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ต่อเดือน (๓๐/๑๐๐ x ชั่วโมงการทำงานต่อเดือน) ของเดือนที่ขอเบิกมาพร้อมกับเอกสารที่กำหนดไว้ในวรรคแรกด้วย

ข้อ ๘ ให้บุคคลที่ได้รับมอบหมายในการบริการโดยทันด่วนแก่ผู้ใช้น้ำ ตามโครงการประปาทันใจ (มิสเตอร์ประปา) มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ในอัตราเหมาจ่ายเดือนละ ๓๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยแนบบใบสำคัญจ่ายหรือเอกสารแสดงการจ่ายค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ เพื่อเสนอขออนุมัติเบิกจ่ายต่อหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด

ข้อ ๙ การขอเบิกค่าใช้จ่ายบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามคำสั่งนี้ ให้ขอเบิกได้เพียงเลขหมายโทรศัพท์ที่แจ้งความประสงค์จะขอเบิกในครั้งแรกเพียงเลขหมายเดียว หากจำเป็นต้องเปลี่ยนเลขหมายโทรศัพท์ ให้แจ้งผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบการเบิกจ่ายแล้วแต่กรณี ก่อนใช้สิทธิเบิกด้วย

ข้อ ๑๐ กรณีมีปัญหาในทางปฏิบัติตามคำสั่งนี้ ให้เสนอผู้ว่าการวินิจฉัยสั่งการ เป็นกรณีไป

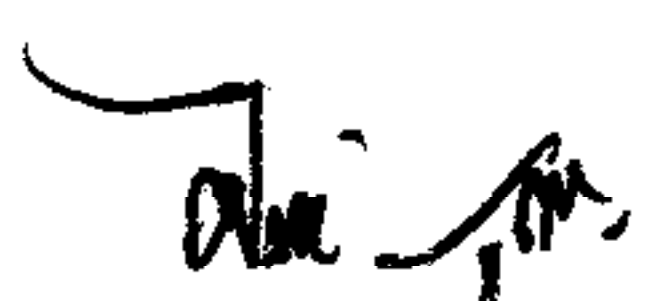
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายณพรัตน์ เมธาวีกุลชัย)
ผู้ว่าการการประปาส่วนภูมิภาค

เรียน หัวหน้าหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
เพื่อโปรดทราบ


(นายจรัล บุญสง)
ผู้อำนวยการกองบริการกลาง
๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๑